



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, mayo 30 de 2025

Señor (a) Hernán Alberto Berdejo Martínez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7437517 - 2025**
Coordinador APE
Barranquilla - Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7437517- 2025

Jacqueline Racedo Camargo, identificado con la cédula de ciudadanía No32668183 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en EMPRENDIMIENTO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de mayo

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$51.292.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por el valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$2.442.500), y b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre 2025 por el valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$4.885.000), con cargo al CDP 1025 de 2025.

Plazo: Será hasta el (31) de diciembre de 2025

OBJETO: (Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.



Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Cumplimiento del plan de acción acumulado según lineamientos para cumplimiento de metas a mayo	Ejecución plan de acción
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se realiza orientación a emprendedores, aprendices y comunidad en general, dando a conocer los servicios ofertados por emprendimiento para el mes de mayo 80 orientaciones	Listado de asistencia,
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se realiza entrenamiento de la Ruta emprendedora sobre validación de planes de negocios y empresarios 94 personas entrenadas	Listado de asistencia, evidencia fotografica
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Brindar asesoría a los emprendedores de la ruta, en la formulación del plan de negocios y la Reformulación para presentar a convocatorias próximas	Actas, evidencias fotográficas y email
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa	Se realiza acompañamiento en la creación de la empresa OFF mayo 1 empresa	Acta, registro en sige
6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha	Se brinda Acompañamiento a empresas en puesta en marcha. Mirq fil, Autoservicios Jey Lu, panadería LYM, la cuchara colorá	Actas y correos, evidencia fotográfica



7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	Se brinda asesorías a los empresarios sobre el fortalecimiento empresarial y las herramientas de diagnósticos para detectar debilidades en las diferentes áreas de la empresa condonadas FE y que se presentará a la convocatoria Fortalecimiento	Acta y evidencia fotográfica, listado de asistencias
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.	No registra actividad	
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	No registra actividad	
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual	Participación en las reuniones con enlace nacional y líder regional	Evidencia fotográfica y listado de asistencia
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos	No registra actividad.	
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Registro de actividad SIGE hasta mes de mayo	Plataforma SIGE
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del	Se cumple con evidencias establecidas en los procesos SIGA	Actas, listados de asistencias, registro fotográfico, drive



	Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)		
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se verifica con apoyo el cargue de información en la plataforma SIGE y drive.	
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional	No registra actividad	
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado	Se cumple con indicadores de acuerdo con la ejecución del plan de acción Personas orientadas: 350, 43% Personas entrenadas: 223. 106% Planes de negocios OF: 2, 67% Empresas creadas OFF: 2, 67% Puesta en marcha OFF: 2, 67% Puesta en marcha FE: 2, 67% Empresarios entrenados 80; 61% N. de jóvenes entrenados 36; 61%	
17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	Se dan los entregables con evidencias del mes	Listado de asistencia, acta de seguimiento, evidencia fotográfica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y 9484353896 de la planilla, Aportes en línea de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma

Jacqueline Racedo Camargo

Contratista

C.C. No. 32.668.183

Recibí a satisfacción:

Firma

 Firmado digitalmente por
Hernán Alberto Berdejo
Martínez
Fecha: 2025.05.19 14:15:04
-05'00'

Hernán Alberto Berdejo Martínez

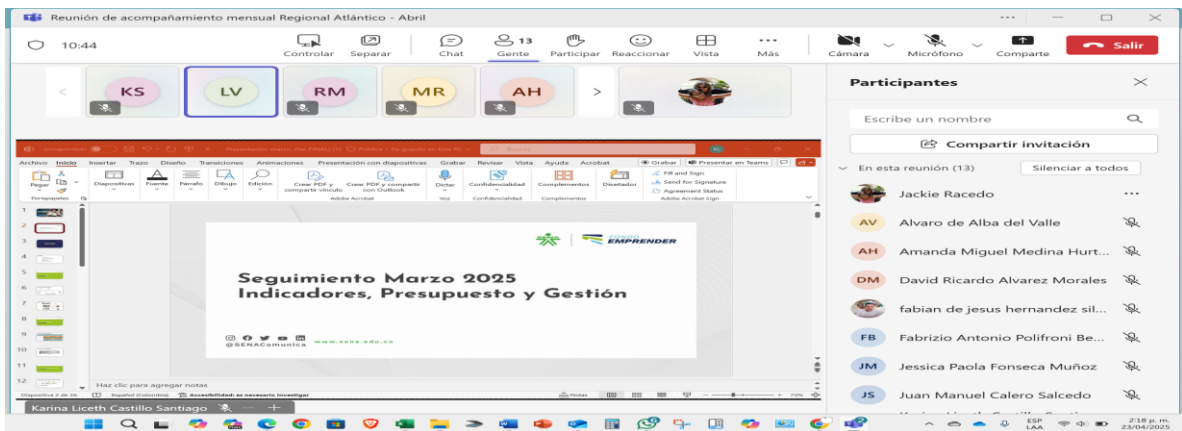
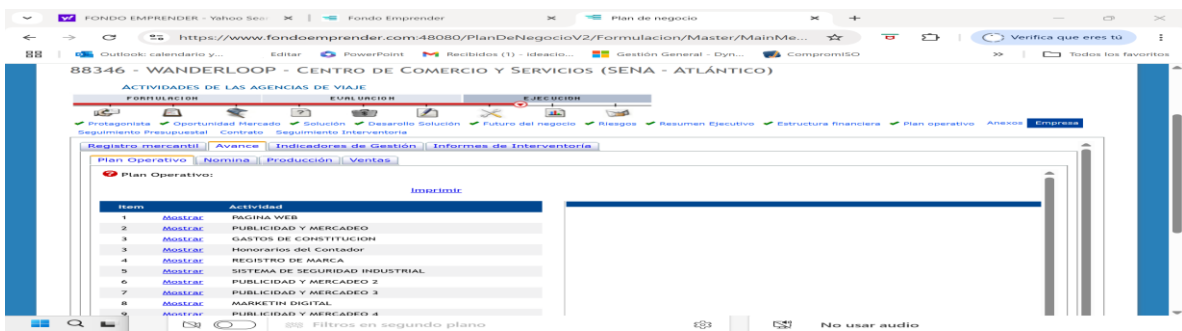
Supervisor(a) Contrato No.

CO1.PCCNTR.7437517- 2025

Coordinador APE

Barranquilla







CAPACITACION RES-40595 PESV

Servicio Nacional de Aprendizaje

49:24

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

M LC FV FA MH JC

RESOLUCIÓN 40595 DE 2022

COLABORADOR

todos los trabajadores independientemente de su forma de vinculación o contratación, los empleados, contratistas, afiliados, o personas vinculadas mediante tercerización, subcontratación, outsourcing o por intermediación laboral de manera permanente u ocasional, que realizan funciones para los diferentes procesos de la organización



Angela (No comprobado)

viernes, 25 de abril de 2025
vie 9:31 a. m. (Hora local)

Autoguardado GUÍA ORIENTADOR.pptx • Última modificación: Hace 2 h

Archivo Inicio Insertar Trazo Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista Ayuda Acrobat

Portapapeles Diapositivas Fuente Párrafo Dibujo Edición Crear PDF y compartir vínculo Adobe Acrobat Dictar Voz Confidencialidad Complementos Diseñador Copilot

1 RUTA EMPRENDEDORA

2 FASE DE IDEACIÓN "Ideación forma el negocio"

3

4

5 Reglas de Juego

Diapositiva 1 de 56 Español (Colombia)

RUTA EMPRENDEDORA

Asistencia Entrenamiento "Ideación y Validación"

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Haz teams.microsoft.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

Notas

Accesibilidad: es necesario investigar

7/05/2025

Autoguardado

Archivo Inicio Insertar Trazo Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Acrobat Comentarios

Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Estilos Celdas Edición Confidencialidad Complementos Copilot Adobe Acrobat

D99 0

8. OTROS

¿Hay algún aspecto importante que no se haya abordado en este diagnóstico y que se considere relevante para mejorar? Por favor, dejar cualquier comentario adicional que pueda ser útil.

¿En qué área de gestión considera que se necesita una inversión económica? Explique detalladamente

¿Necesita inversión en el área de recursos humanos, se necesita un número mayor de empleos para retener un empleado y contratar un empleado de de contenido

¿Cuántos clientes tiene a la fecha del diagnóstico?

¿Cuál es el valor promedio de ventas mensuales?

¿Cuál es la utilidad promedio mensual?

¿Cuál es el número de empleados a la fecha del diagnóstico?

Unidades mensuales vendidas del producto estrella o más vendido

Precio producto estrella o más vendido

Costo directo del producto o servicio estrella o más vendido

Costo indirecto del producto o servicio estrella o más vendido

Índice de productividad empresarial

Diagnóstico

Presentación Datos de la Empresa Informe de Diagnóstico Plan de Acción Guía de Entrenamientos Plan Beneficiar

70%



Correo: Jacqueline Racedo Cama x (5) Gestión de la Seguridad x Nueva pestaña

https://teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

55:16

Chat 71 Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Conceptos

- Tratamiento**
Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión
- Titular**
Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento
- Responsable del Tratamiento**
Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de los datos
- Encargado del Tratamiento**
Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento



- Autorización**
Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
- Base de Datos**
Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento
- Dato personal**
Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables, como: nombre, apellido, Teléfono, dirección de residencia, género, correo electrónico, entre otros.

DG OC JV FR 1/18 Mostrar escritorio

Correo: Jacqueline Racedo Cama x (4) Gestión de la Seguridad x

https://teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

34:09

Chat 31 Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Gestión de la Seguridad y Privacidad de la Información del SENA - SGSPI

Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo

2025

MB DG AH WN JC 1/8

Correo: Jacqueli... x (6) SUSTEN... x PRESENTACION x 003_001... x SUSTENTACION x

https://teams.microsoft.com/v2/

Compartiendo https://sen4-my.sharepoint.com con teams.microsoft.com Dejar de compartir Ver pestaña: sen4-my.sharepoint.com

El estado se estableció en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios. Cambiar configuración

10:00

Chat 31 Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Dejar de co... Salir



Mostrar escritorio

